

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

**Budowa ekranów akustycznych w Elektrociepłowni Pomorzany w formule
„zaprojektuj i wybuduj”**

SPIS TREŚCI

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	3
1.1 CEL ZADANIA	3
1.2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/ZAKRES PRAC	3
1.3 OPIS UWARUNKOWAŃ WYNIKAJĄCYCH ZE STANU ISTNIEJĄCEGO	3
1.4 GRANICE ZAMÓWIENIA	5
II. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE PROJEKTOWANIA	5
2.1 DLA ZAKRESU PRAC PROJEKTOWYCH	5
2.2 DLA OPINIOWANIA DOKUMENTACJI.....	6
III. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE REALIZACJI ROBÓT	6
3.1 WYKAZ CZYNNOŚCI WYKONYWANYCH PRZEZ PRACOWNIKÓW WYKONAWCY/PODWYKONAWCY NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ – WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO – nie dotyczy	7
3.2 WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE REALIZACJI ROBÓT	7
3.3 RUCH PRÓBNY – nie dotyczy	7
3.4 PRÓBY KOŃCOWE– POMIARY ODBIOROWE	7
3.5 ODBIORY ROBÓT	7
3.6 WYMAGANIA DLA PERSONELU KLUCZOWEGO	7
3.7 DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA I KOŃCOWE DOKUMENTY BUDOWY	8
3.8 ZARZĄDZANIE ZADANIEM.....	8
IV. WYMAGANIA OGÓLNE DOTYCZĄCE PROJEKTOWANIA.....	9
4.1 WYMAGANIA OGÓLNE DOTYCZĄCE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ	9
4.2 UZGODNIENIA I POZWOLENIA	9
4.3 DLA CAŁOŚCI DOKUMNETACJI PROJEKTOWEJ	9
4.4 DLA KONCEPCJI Z ZAŁOŻENIAMI PROJEKTOWYMI I OPRACOWANIEM PROGRAMOWO-PRZESTRZENNYM – nie dotyczy	11
4.5 DLA PROJEKTU BUDOWLANEGO DO POZWOLENIA NA BUDOWĘ	11
4.6 DLA PROJEKTÓW WYKONAWCZYCH WSZYSTKICH BRANŻ.....	11
4.7 DLA TECHNIKI WYKONANIA DOKUMENTACJI	12
4.8 MIEJSCE DOSTARCZENIA DOKUMENTACJI.....	12
4.9 OPINIOWANIE DOKUMENTACJI.....	12
4.10 ZARZĄDZANIE DOTYCZĄCE PROJEKTOWANIA	12
V. WYMAGANIA OGÓLNE DOTYCZĄCE REALIZACJI ROBÓT.....	12
5.1 WYMAGANIA OGÓLNE.....	12
5.2 WYMAGANIA REALIZACYJNE.....	12
5.3 PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE REALIZACJI ROBÓT	13
5.4 ORGANIZACJA ROBÓT BUDOWLANYCH.....	14
5.5 SZKOLENIA	15

Uwaga: W niniejszym dokumencie używa się pojęć „Prace” i „Roboty” jako równoważne z pojęciem „Roboty budowlane”

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1.1 CEL ZADANIA

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja zadania inwestycyjnego polegającego na ograniczeniu emisji hałasu z terenu PGE Energia Ciepła S.A. Oddział w Szczecinie, Elektrociepłowni Pomorzany poprzez wykonanie ekranów akustycznych i w razie konieczności dodatkowych innych rozwiązań ograniczających hałas. Realizacja zadania ma zapewnić dotrzymanie wymaganych przez Zamawiającego (vide tabela w pkt 1.3 poniżej) poziomów hałasu w porze dnia i nocy, na najbliższych terenach chronionych akustycznie.

1.2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/ZAKRES PRAC

Zakres zamówienia obejmuje:

- wykonanie pomiarów hałasu w środowisku (na terenie zakładu oraz w jego otoczeniu),
- analizę wyników pomiarów i identyfikację głównych źródeł hałasu,
- opracowanie projektu technicznego ekranów akustycznych i/lub innych rozwiązań ograniczających hałas,
- uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych,
- wykonanie robót budowlanych związanych z montażem ekranów akustycznych i w razie konieczności dodatkowych innych rozwiązań ograniczających hałas,
- powołanie kierownika budowy, zgłoszenie rozpoczęcia i zakończenia budowy, przeprowadzenia wszelkich innych czynności wymaganych prawem budowlanym, na podstawie udzielonego przez inwestora pełnomocnictwa.
- przeprowadzenie pomiarów kontrolnych po zakończeniu inwestycji – punkty przedstawione w analizie jako P1, P2, P8, P9, P11 i P12 (pora dnia i nocy) oraz P13-P15 (tylko pora dnia).

Szczegółowy zakres prac opisano w punkcie 2.1

Zamawiający jest w posiadaniu własnej analizy oddziaływania akustycznego w EC Pomorzany wykonanej na podstawie znaczących źródeł hałasu, które udostępniono w załączniku nr 2. Dokument ten nie jest podstawą dla wykonania zamówienia, służy do poglądowej oceny sytuacji i możliwości wstępnej oceny zakresu prac. Zadaniem Wykonawcy jest przeprowadzić własną analizę hałasu i wybudować ekrany akustyczne w ten sposób, aby dotrzymać wartości przedstawionych w ostatniej kolumnie tabeli z pkt 1.3 (kolumna o nazwie wartość wymagana).

1.3 OPIS UWARUNKOWAŃ WYNIKAJĄCYCH ZE STANU ISTNIEJĄCEGO

Opis ogólny stanu istniejącego:

Elektrociepłownia Pomorzany jest zlokalizowana na terenie jednego zakładu na terenie nieruchomości oznaczonych w rejestrze ewidencji gruntów jako działki o numerach ewidencyjnych:

działki o nr: 67/4 z obrębu 1073, śródmieście 73;

działki o nr: 13/2, 13/3, 13/4, 13/5, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 z obrębu 1075 śródmieście 75;

działki o nr: 7 z obr. 1079, śródmieście 79;

działki o nr: 3/1, 3/2 z obr. 1080, śródmieście 80;

działki o nr: 2/1, 2/2, 4/1, 4/2, 4/4 z obr. 1082, śródmieście 82; Działki zlokalizowane są w Szczecinie przy ul. Szczawiowej.

Elektrociepłownia Pomorzany jest konwencjonalną elektrociepłownią zawodową wyposażoną w dwa bloki energetyczne.

Technologia wytwarzania energii elektrycznej i ciepła, wykorzystywana w instalacji energetycznego spalania obejmuje następujące procesy technologiczne:

- a. proces spalania paliw, w celu wytworzenia ciepła i energii elektrycznej,
- b. proces odpylania, odazotowania spalin oraz odsiarczania spalin,
- c. Wymienione wyżej procesy realizowane są poprzez wykorzystywanie:
 - bloków energetycznych A i B,
 - instalacji odazotowania spalin, instalacji odpylania, instalacji odsiarczania spalin, komina (emitora).

W skład każdego bloku energetycznego wchodzi:

- a. układ nawęglania wewnętrznego zasilający w węgiel,
- b. instalacja rozpałkowa przypalnikowa,
- c. kocioł Benson,
- d. układ dostarczania powietrza do kotła,
- e. układ odprowadzania żużla (mokry odżuźlacz zgrzeblowy),
- f. układ odprowadzania spalin,
- g. turbina z członem ciepłowniczym,
- h. generator,
- i. układ wyprowadzenia mocy.

Podstawowym nośnikiem energii wykorzystywanym w instalacji jest węgiel kamienny. Olej opałowy lekki jest stosowany jako paliwo rozpałkowe.

Źródłem wody jest woda powierzchniowa oraz woda z własnego ujęcia wody podziemnej.

Na terenie Elektrociepłowni Pomorzany brak jest obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Opis dla branży maszynowej: nie dotyczy
 Opis dla branży kotłowej: nie dotyczy
 Opis dla branży elektrycznej, AKPIA: nie dotyczy
 Opis dla branży instalacyjnej (w tym sieci ciepłownicze) nie dotyczy
 Opis dla branży pozablokowej: nie dotyczy
 Opis dla branży budowlanej: jak powyżej, w opisie ogólnym
 Opis dla branży oczyszczania spalin: nie dotyczy
 Opis dla branży ICT oraz cyberbezpieczeństwa OT: nie dotyczy

Inne uwarunkowania wynikające ze stanu istniejącego:

Zgodnie z przeprowadzoną przez Zamawiającego analizą oddziaływania akustycznego, w poniższej tabeli przedstawiono wyniki obliczeń oddziaływania EC Pomorzany. Dane przedstawione w analizie akustycznej mogą stanowić wytyczne do przygotowania wyceny inwestycji. Za wykonanie ostatecznych pomiarów i dobór parametrów ekranów akustycznych i ich skuteczności odpowiedzialny jest Wykonawca.

Oznaczenie i lokalizacja punktu referencyjnego	Rodzaj terenu	Wyniki obliczeń - stan istniejący	Wyniki obliczeń - stan docelowy	Wartość dopuszczalna	Wartość wymagana
		Cała doba	Cała doba	Pora dnia / pora nocy	Cała doba
P1 – ul. Sierpowa	MW	41,1	35,0	55/45	40
P2 – ul. Sierpowa	MW	40,2	38,4	55/45	40
P3 – ul. Sierpowa	MW	39,2	37,3	55/45	40
P4 – ul. Sierpowa	MU	35,1	35,1	55/45	40
P5 – ul. Sierpowa	MU	35,5	35,5	55/45	40
P6 – ul. Sierpowa	MU	42,2	42,2	55/45	43
P7 – ul. Szczawiowa	MW	38,6	38,6	55/45	43
P8 – ul. Zagonowa/Ustowska	MN	42,4	35,0	50/40	38
P9 – ul. Zagonowa/Ustowska	MN	43,2	35,2	50/40	38
P10 – ul. Nasypowa	MN	36,3	34,6	50/40	38
P11 – ul. Nasypowa	MN	39,7	38,2	50/40	38

P12 – ul. Nasypowa	MN	37,3	36,3	50/40	38
P13 – ul. Sierpowa	ZD	53,4	42,8	55/-*	53
P14 – ul. Sierpowa	ZD	46,0	45,8	55/-*	53
P15 – ul. Sierpowa	ZD	46,6	44,9	55/-*	53
P16 – ul. Sierpowa	ZD	39,7	40,3	55/-*	53
P17 – ul. Sierpowa	ZD	42,3	42,3	55/-*	53
P18 – ul. Krygiera (Ustowo)	ZD	30,9	30,4	55/-*	35
P19 – ul. Krygiera (Ustowo)	ZD	31,0	30,3	55/-*	35

Celem potwierdzenia dotrzymania wymaganych wartości, Wykonawca przeprowadzi pomiary kontrolne po zakończeniu inwestycji, w następujących lokalizacjach:

- punkty przedstawione w analizie jako P1, P2, P8, P9, P11 i P12 – pora dnia i nocy;
- punkty przedstawione w analizie jako P13, P14 i P15 – tylko pora dnia.

Wymaga się również aby model akustyczny opracowany na podstawie rzeczywistych pomiarów, uwzględniający zaproponowane ekrany akustyczne i ewentualne dodatkowe rozwiązania tłumiące, wykazywał dotrzymanie wymaganych wartości we wszystkich punktach, przedstawionych w ostatniej kolumnie tabeli w punkcie 1.3.10.

LOKALIZACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

PGE Energia Ciepła S.A., Oddział w Szczecinie, Elektrociepłownia Pomorzany, ul. Szczawiowa 25/26, 70-010 Szczecin

1.4 GRANICE ZAMÓWIENIA

Granice zakresu projektowania

Granice zakresu projektowania ograniczone są do miejsc posadowienia ekranów oraz miejsc występowania źródeł hałasu.

Granice zakresu realizacji Prac

Granice zakresu realizacji prac ograniczone są do miejsc posadowienia ekranów.

OPZ CZĘŚĆ I - SZCZEGÓŁOWA

II. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE PROJEKTOWANIA

Na terenie Elektrociepłowni Pomorzany nie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego

2.1 DLA ZAKRESU PRAC PROJEKTOWYCH

Szczegółowe wymagania dla branży maszynowej: nie dotyczy

Szczegółowe wymagania dla branży kotłowej: nie dotyczy

Szczegółowe wymagania dla branży elektrycznej, AKPIA: nie dotyczy

Szczegółowe wymagania dla branży instalacyjnej (w tym sieci ciepłownicze): nie dotyczy

Szczegółowe wymagania dla branży poza blokowej: nie dotyczy

Szczegółowe wymagania dla branży budowlanej:

a) Etap I – Pomiary i analiza akustyczna:

- wykonanie pomiarów poziomu hałasu w porze dnia i nocy, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 7 września 2021 r., w sprawie wymagań w zakresie prowadzenia pomiarów wielkości emisji (Dz. U. z 2023 r., poz. 1706) oraz obowiązującymi normami

,- opracowanie raportu z pomiarów wraz z mapą akustyczną i wskazaniem źródeł przekroczeń dopuszczalnych poziomów hałasu.

- Wykonanie pomiarów należy przeprowadzić przy równoczesnej pracy obu bloków ciepłowniczych A i B

b) Etap II – Projektowanie ekranów akustycznych:

- opracowanie wstępnej koncepcji ekranów akustycznych (lokalizacja, wysokość, długość, materiały), do konsultacji z Zamawiającym,

- wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego ekranów,
- uzyskanie wymaganych uzgodnień i decyzji administracyjnych (w tym pozwolenia na budowę, jeśli wymagane),
- Jeśli pozwolenie na budowę nie będzie wymagane, projektant sporządzi stosowne oświadczenie i dołączy do kompletu dokumentacji projektowej.

Zamawiający wymaga dostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji kompletu obliczeń projektowych wraz z założeniami do nich, wykonywanych w ramach przedmiotowego projektu.

c) Etap III – Realizacja robót budowlanych:

- dostawa i montaż ekranów akustycznych zgodnie z zatwierdzonym projektem,
- wykonanie fundamentów, konstrukcji nośnych oraz elementów tłumiących hałas,
- uporządkowanie terenu po zakończeniu prac.

d) Etap IV – Pomiary kontrolne:

- wykonanie pomiarów poziomu hałasu w porze dnia i nocy, porealizacyjnych w celu weryfikacji skuteczności zastosowanych rozwiązań w ciągu 2 tygodni od zakończenia prac budowlanych,
- wykonanie pomiarów poziomu hałasu powinno odbyć się w porze dnia i nocy, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 7 września 2021 r., w sprawie wymagań w zakresie prowadzenia pomiarów wielkości emisji (Dz. U. z 2023 r., poz. 1706) oraz obowiązującymi normami,
- opracowanie raportu końcowego.
- uzyskanie pozwolenia na użytkowanie w imieniu Zamawiającego, o ile będzie ono konieczne

Szczegółowe wymagania dla branży oczyszczania spalin:

Szczegółowe wymagania dla branży ICT oraz cyberbezpieczeństwa OT:

Inne uwarunkowania:

2.2 DLA OPINIOWANIA DOKUMENTACJI

Każdy rodzaj dokumentacji podlega opiniowaniu przez Zamawiającego. Dokumentacja dostarczona przez Wykonawcę będzie zaopiniowana w przeciągu 2 tygodni od jej przekazania. W efekcie sprawdzenia przewiduje się dwie sytuacje:

- a. zwrot do korekty z uwagami,
- b. przyjęcie dokumentacji bez uwag.

Wymagania dodatkowe:

- wszystkie prace muszą być realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, ochrony środowiska oraz BHP,
- wykonawca zobowiązany jest do współpracy z przedstawicielami Zamawiającego na każdym etapie realizacji,

Warunkiem przyjęcia dokumentacji jest wprowadzenie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag lub pisemne podanie przyczyn ich nieuwjęcia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość opiniowania i wnoszenia uwag do dokumentacji na każdym etapie jej powstawania oraz po wykonaniu w przypadku wykonania wadliwego bądź niezgodnego z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany będzie do uzgadniania z Zamawiającym (na piśmie lub e-mailem) rozwiązań projektowych na bieżąco.

III. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE REALIZACJI ROBÓT

3.1 WYKAZ CZYNNOŚCI WYKONYWANYCH PRZEZ PRACOWNIKÓW WYKONAWCY/PODWYKONAWCY NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ – WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO – nie dotyczy

3.2 WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE REALIZACJI ROBÓT

Szczegółowe wymagania dla branży maszynowej: nie dotyczy

Szczegółowe wymagania dla branży kotłowej: nie dotyczy

Szczegółowe wymagania dla branży elektrycznej, AKPiA: nie dotyczy

Szczegółowe wymagania dla branży instalacyjnej (w tym sieci ciepłownicze): nie dotyczy

Szczegółowe wymagania dla branży poza blokowej: nie dotyczy

Szczegółowe wymagania dla branży budowlanej:

Wykonawca zapewnia montaż i utrzymanie rusztowań w zakresie niezbędnym do realizacji Robót zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

Szczegółowe wymagania dla branży oczyszczania spalin:

Szczegółowe wymagania dla branży ICT oraz cyberbezpieczeństwa OT:

Inne uwarunkowania:

3.3 RUCH PRÓBNY – nie dotyczy

3.4 PRÓBY KOŃCOWE– POMIARY ODBIOROWE

Wykonawca własnym staraniem i na swój koszt zrealizuje pomiary poziomu hałasu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 7 września 2021 r., w sprawie wymagań w zakresie prowadzenia pomiarów wielkości emisji (Dz. U. z 2023 r., poz. 1706 oraz obowiązującymi normami – w zakresie opisanym w punkcie 2.1

3.5 ODBIORY ROBÓT

Zakończenie robót budowlanych będących przedmiotem umowy Wykonawca zgłasza pisemnie Przedstawicielowi Zamawiającemu oraz wpisem do Dziennika Budowy (o ile występuje)

Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie wszelkich wymaganych prawem dokumentów, które będą potrzebne do uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie. Wykonawca jest odpowiedzialny za uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie.

Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Przedstawicielowi Zamawiającego dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego Wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: Dziennik Budowy, zaświadczenie właściwych jednostek i organów, niezbędnych świadectw kontroli jakości, wyników pomiarów oraz ewentualnie dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi wnioskami dokonanymi w toku Robót.

Prace nie zostaną uznane za odebrane, jeśli nie będą zgodne z Umową i dokumentacją projektową.

O osiągnięciu gotowości do podpisania Protokołu Odbioru Prac, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego na 3 dni naprzód, wpisem do Dziennika Budowy.

W ciągu 3 dni od upływu terminu na zawiadomienie, Zamawiający powinien przystąpić do czynności odbioru. Potwierdzeniem wykonania Zakresu Robót wg Umowy będzie Protokół Odbioru Prac (częściowy/końcowy) podpisany przez Zamawiającego.

Data odbioru Robót jest dzień podpisania przez strony Protokołu Odbioru Prac (częściowego/końcowego).

3.6 WYMAGANIA DLA PERSONELU KLUCZOWEGO

Kierownik Budowy – posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej w zakresie bez ograniczeń, wydane na podstawie Prawa budowlanego lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane w świetle wcześniej obowiązujących przepisów prawa; dokument potwierdzający przynależność do właściwej terenowo Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa wraz z wymaganym ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej. Specjalista ds. Geodezji – posiadający uprawnienia zawodowe w zakresie geodezyjnej obsługi inwestycji, wydane na podstawie Prawa geodezyjnego i kartograficznego lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

Specjalista ds. Geologii – posiadający uprawnienia adekwatne do zakresu Prac objętych niniejszą OPZ.

Wykonawca może również polegać na wiedzy, doświadczeniu i potencjale technicznym osób udostępnionych przez inny podmiot, zdolnych do wykonania Zamówienia – z poświadczeniem posiadanych uprawnień i z wymaganym stażem zawodowym. W odniesieniu do takich osób, Wykonawca przedstawi właściwe oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, iż jest on upoważniony do korzystania z wiedzy tych osób przy realizacji Umowy.

3.7 DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA I KOŃCOWE DOKUMENTY BUDOWY

Dokumentacja powykonawcza obejmuje:

- a. projekt powykonawczy,
- b. dokumenty powykonawcze.

Projekt powykonawczy zawierać będzie zmiany do projektów wprowadzone w trybie nadzoru autorskiego lub przez Wykonawcę. Projekt powykonawczy będzie stanowił ostateczną weryfikację przekazanych podczas realizacji inwestycji projektów wykonawczych i będzie on zawierał aktualny w chwili przekazania do eksploatacji, stan zrealizowanej inwestycji.

Dokumenty powykonawcze: Końcowe Dokumenty Budowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu jako komplet dokumentów budowy zgodnie z wymogami prawa w tym zakresie i w komplecie umożliwiającym uzyskanie stosownym pozwoleń na użytkowanie lub zgłoszeń zakończenia budowy lub robót (w przypadku, gdy pozwolenie na użytkowanie uzyskuje Zamawiający). Komplet tych dokumentów musi być dostarczony Zamawiającemu z wyprzedzeniem, w terminie umożliwiającym zakończenie procedur urzędowych określonych przepisami tak, aby spełnić wymagania terminowe zakończenia kontraktu zgodnie z umową.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w wersji papierowej i elektronicznej.

3.8 ZARZĄDZANIE ZADANIEM

Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji całości zadania i aktualizacji go w miarę potrzeb.

W trakcie realizacji zadania przewidziane są spotkania, w celu zapoznania się z postępem prac i występującymi problemami.

Planuje się wstępnie spotkania na etapie projektowania: 1x 2 tygodnie, na etapie realizacji prac: 1 x w tygodniu; zdalnie lub stacjonarnie. Terminy i częstotliwość spotkań będą ustalane w zależności od potrzeb.

OPZ CZĘŚĆ II – OGÓLNA

IV. WYMAGANIA OGÓLNE DOTYCZĄCE PROJEKTOWANIA

4.1 WYMAGANIA OGÓLNE DOTYCZĄCE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ

Dokumentacja techniczna musi być wykonana w języku polskim zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami obowiązującymi na terenie Polski.

W przypadku dokumentacji powiązanych muszą one być wykonane w języku polskim, np.:

- a. fabryczne instrukcje obsługi,
- b. DTR - urządzeń, armatury, aparatury itp.,
- c. dokumentacja rejestracyjna,
- d. dokumentacja montażowa,
- e. atesty i świadectwa kontroli technicznej aparatury, urządzeń i armatury,
- f. karty gwarancyjne,
- g. opisy techniczne,
- h. rysunki konstrukcyjne, montażowe i zestawieniowe,
- i. inne związane.

W przypadku materiałów obcojęzycznych należy dostarczyć oryginał i tłumaczenie w języku polskim. Dokumenty obcojęzyczne, obligatoryjne wg prawa polskiego, należy adaptować poprzez odniesienie do wymogów jakościowych i ilościowych właściwych dla przepisów polskich.

Dokumentacja powinna posiadać oświadczenie o jej kompletności oraz sporządzeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.

Dodatkowe dokumenty powiązane z projektem: Wykonawca w ramach niniejszego OPZ uzyska aktualną mapę do celów projektowych (jeżeli jest konieczna lub oświadczenie uzasadniające jej zbędność) dla przedmiotowego projektu (właściwego obszaru) oraz wykona potrzebną dokumentację geologiczno-inżynierską pod kątem potrzeb projektowanej nowej zabudowy niezależnie od wcześniej znanych ogólnych badań tego bądź sąsiedniego terenu, a Zamawiający umożliwi wykonanie takich badań w projektowanej lokalizacji.

4.2 UZGODNIENIA I POZWOLENIA

Wykonawca zobowiązany będzie przeprowadzić całą procedurę administracyjną związaną z gotowością do realizacji inwestycji w oparciu o pełnomocnictwo dla wskazanej przez siebie osoby, które Zamawiający zobowiązuje się udzielić, w tym między innymi:

- a. wykonać (uzyskać) wszystkie dokumenty, które będą mu potrzebne (m.in. warunki zagospodarowania terenu lub konsultacje Starostwa) do przeprowadzenia procedury uzyskania pozwolenia na budowę (między innymi: opracowanie wniosków o wydanie decyzji, mapę do celów projektowych, badania geologiczne, wypisy, wyrisy, uzgodnienia lokalnych instytucji, oceny rzeczoznawców),
- b. uzyskać decyzję pozwolenia na budowę przedmiotowego projektu oraz ewentualne pozwolenia na rozbiórkę lub przebudowę istniejących obiektów, w zakresie niezbędnym dla realizacji zadania.

Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania akceptacji Zamawiającego dla wszystkich dokumentów tworzonych przez Wykonawcę w procesie opracowywania koncepcji i projektu budowlanego oraz uzyskiwania urzędowych opinii, uzgodnień, pozwoleń i decyzji wymaganych przepisami Prawa Budowlanego i przepisów powiązanych, a wymaganych w procesie pozwolenia na budowę, przebudowę lub wyburzenie.

Każdorazowo przed wykonaniem Prac Zlecający powinien ocenić czy wykonywane Prace wpływają na istniejące warunki ochrony przeciwpożarowej w porozumieniu z lokalnym inspektorem ds. ppoż. Jeśli w ocenie Zlecającego Prace istnieją przesłanki do konsultacji z rzeczoznawcą ds. ppoż. należy taki zapis zawrzeć w sporządzanej dokumentacji.

4.3 DLA CAŁOŚCI DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

Dokumentacja projektowa musi być kompletna co do celu, któremu ma służyć oraz zgodna z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, między innymi:

- a. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego ((t.j. Dz.U. 2022 poz. 1679).

Zakres Prac projektowych do opracowania przez Wykonawcę obejmuje wykonanie dokumentacji w języku polskim (lub posiadać stosowne tłumaczenia np. dla DTR) w tym:

- a. wykonanie Prac przedprojektowych, takich jak niezbędne pomiary sytuacyjno-wysokościowe i inwentaryzacyjne, w tym inwentaryzację geodezyjną, inwentaryzację zieleni z planem zagospodarowania zieleni itp.,
- b. opracowanie projektu budowlanego spełniającego wymagania Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1679), kompletnego w zakresie wszystkich branż i wymaganych uzgodnień wraz z uzyskaniem Decyzji o pozwoleniu na budowę,
- c. opracowanie projektów wykonawczych dla wszystkich niezbędnych branż (np. architektonicznej, konstrukcyjnej, drogowej, ochrona ppoż. oraz wszystkich przyłączy i przekładek sieci spełniających wymagania polskich przepisów w zakresie bezpieczeństwa Pracy, warunków sanitarnych, ochrony środowiska (w tym ochrony przed hałasem) i ochrony pożarowej oraz posiadających wymagane uzgodnienia i zatwierdzenia.

Dokumentacja musi zawierać wszystkie inżynierskie obliczenia, niezbędne do wymiarowania obiektu i jej wykonania oraz eksploatacji.

Opracowanie certyfikatów energetycznych dla obiektów, które tego wymagają, zgodnie z aktualnymi przepisami.

Zamawiający ma prawo do zgłaszania propozycji zmian dokumentacji, a także ma prawo do odrzucenia dokumentacji Wykonawcy, jeżeli jest błędna, niezgodna z Umową, dobrą wiedzą i praktyką inżynierską, właściwymi przepisami i normami. Wykonawca zobowiązuje się do skorygowania w swojej dokumentacji błędów, braków i niezgodności.

Odpowiedzialność za bezbłędne wykonanie dokumentacji i sprawne prowadzenie realizacji przedmiotu Umowy ciąży wyłącznie na Wykonawcy, nawet wówczas, gdy dokumentacja była przedmiotem analiz Zamawiającego. Wykonawca poniesie koszty skorygowania wszelkich błędów i koszty niezbędnych Prac naprawczych.

Dostarczona przez Wykonawcę dokumentacja, w tym projekty, musi posiadać wymagane prawem uzgodnienia oraz musi być pozytywnie zaopiniowana, bez uwag przez uprawnionych rzeczoznawców w zakresie ppoż., BHP oraz higieniczno-sanitarnym lub posiadać adnotacje o braku konieczności opiniowania, naniesioną przez uprawnionych rzeczoznawców.

Wykonawca wykona uzgodniony z Zamawiającym „Projekt Organizacji Robót” zawierający m.in.:

- a. ślepy Harmonogram realizacji,
- b. projekt zagospodarowania i organizacji terenu budowy,
- c. instrukcję prowadzenia robót.

Dokumenty te będą regulować wszystkie warunki dopuszczenia i bezpiecznego prowadzenia robót montażowych. Warunkiem przystąpienia do robót jest uzgodnienie zapisów ww. dokumentów z Zamawiającym. W ramach uzgadniania „Projektu Organizacji Robót” Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji przedstawionych materiałów.

„Projekt Organizacji Robót” powinien uwzględniać między innymi regulacje prawne zawarte w:

- a. Ustawie z dnia 07-07-1994 roku – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2025 poz. 418 ze zm.),
- b. Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 roku w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz.U. 2003 nr 169 poz. 1650 ze zm.) ,
- c. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. z 2003 r. nr 47, poz 401 ze zm.),
- d. Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1210 ze zm.),
- e. Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (t.j. Dz.U. 2018 poz. 583 ze zm.) ,
- f. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 roku w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003 r. nr 120, poz. 1126 ze zm.),
- g. Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2022 poz. 1392 ze zm.).

4.4 DLA KONCEPCJI Z ZAŁOŻENIAMI PROJEKTOWYMI I OPRACOWANIEM PROGRAMOWO-PRZESTRZENNYM – nie dotyczy

4.5 DLA PROJEKTU BUDOWLANEGO DO POZWOLENIA NA BUDOWĘ

Wykonawca opracuje kompletny projekt budowlany wraz z niezbędnymi uzgodnieniami spełniającymi wymogi kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę i zatwierdzeniu projektu przez właściwy organ wraz z projektami przyłączy oraz z projektami ewentualnych rozbiórek, przełożenia lub likwidacji uzbrojenia podziemnego kolidującego z projektowanymi obiektami, jak i niezbędnymi dokumentami podstawowymi, tj. zatwierdzona przez właściwy organ dokumentacja geologiczna oraz inwentaryzacja zieleni z uwzględnieniem ewidencji drzew i krzewów przeznaczonych do wycinki, obejmujący w szczególności:

- a. zagospodarowanie terenu,
- b. architekturę,
- c. konstrukcje,
- d. technologie,
- e. instalacje wewnętrzne wody zimnej, ciepłej, kanalizacji sanitarnej i opadowej,
- f. instalacje grzewcze wewnętrzne,
- g. instalacje wentylacji i klimatyzacji,
- h. instalacje elektryczne wewnętrzne,
- i. instalacje teletechniczne i niskoprądowe,
- j. przyłącza wodne, ciepłownicze oraz kanalizacji sanitarnej i opadowej,
- k. przyłącze energetyczne,
- l. przyłącze teletechnicznego,
- m. projekt drogowy,
- n. informacja BIOZ – informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 23 czerwca 2003 r., w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U.03.120.1126).

Projekt budowlany musi spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1679), kompletnego w zakresie wszystkich branż i wymaganych uzgodnień do wniosku o pozwolenie na budowę.

4.6 DLA PROJEKTÓW WYKONAWCZYCH WSZYSTKICH BRANŻ

Wykonawca opracuje projekty wykonawcze dla wszystkich branż występujących w zadaniu, w szczególności: technologicznej, architektonicznej, konstrukcyjnej (w tym rusztowania i deskowania), program próbnego obciążenia pali, drogowej, instalacyjnej (w tym instalacje zewnętrzne i wewnętrzne: wodno-kanalizacyjne, ogrzewania, wentylacji, klimatyzacji, ochrona ppoż., elektrycznej i telekomunikacyjnej, AKPiA i niskoprądowej), jak również wszystkich niezbędnych przyłączy i przekładek sieci spełniających wymagania polskich przepisów w zakresie bezpieczeństwa Pracy, warunków sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony p. pożarowej oraz posiadających wymagane uzgodnienia i zatwierdzenia. Opracowanie planów bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla prowadzonych robót.

Opracowanie projektów technicznych dla Prac typu: okładziny zabezpieczające - Prace malarskie, Prace izolacyjne, itp. Obowiązkiem Wykonawcy będzie wykonanie projektu organizacji placu budowy.

Dokumentacja wykonawcza musi uzupełnić i uszczegółowić projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do poprawnej realizacji zadania.

Dokumentacja zawierać będzie wszystkie inżynierskie obliczenia, niezbędne do wymiarowania instalacji i jej bezbłędного wykonania oraz eksploatacji.

Całość dokumentacji musi zostać opracowana i zatwierdzona przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w danej specjalności oraz będące członkami Okręgowych Izb Inżynierów Budownictwa (jest to wymóg Zamawiającego, niezależny od wymogów prawa).

Projekty wykonawcze muszą zawierać rysunki w skali uwzględniającej specyfikę przedmiotowych robót z wyjaśnieniami opisowymi w odniesieniu do:

- a. obiektu lub jego części,
- b. rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i materiałowych,
- c. detali architektonicznych,
- d. instalacji,
- e. wyposażenia technologicznego oraz technicznego.

Rozwiązania zawarte w projektach wykonawczych nie mogą wprowadzać odstępstw o charakterze istotnym, o których mowa w art. 36a. ust.5 ustawy Prawo Budowlane. Rozwiązania te powinny być wzajemnie spójne i skoordynowane międzybranżowo.

Oznaczenia na rysunkach wykonane zostaną zgodnie z systemem KKS do poziomu elementu. Oznaczenia muszą być wkomponowane w oznaczenia KKS istniejących instalacji (w uzgodnieniu z Zamawiającym).

4.7 DLA TECHNIKI WYKONANIA DOKUMENTACJI

Dokumentację należy opracować wg zasad j.n.:

4.7.1.1 W przypadku dokumentacji budowlanej:

- a. w 5 egzemplarzach w formie papierowej (3 dla urzędu, 2 dla Zamawiającego),
- b. w 5 egzemplarzach w postaci elektronicznej.

4.7.1.2 W przypadku dokumentacji wykonawczej:

- a. w 2 egzemplarzach w formie papierowej,
- b. w 2 egzemplarzach w postaci elektronicznej.

Powyższe ilości dotyczą jednego kompletu pełnej dokumentacji do przekazania Zamawiającemu.

Całość dokumentacji winna być dostarczona w trwałej i estetycznej oprawie w formie papierowej oraz elektronicznej w ilościach przedstawionych powyżej. Nośnik elektroniczny - pamięć USB.

Oznaczenia dokumentacji należy wykonać według zasad uzgodnionych przez Zamawiającego.

4.8 MIEJSCE DOSTARCZENIA DOKUMENTACJI

Wykonaną dokumentację techniczną należy przekazać do Przedstawiciela Zamawiającego właściwego dla danego zadania za pisemnym obustronnym potwierdzeniem stron o przekazaniu dokumentacji (Przedstawiciel Zamawiającego i Wykonawca), które będzie stanowiło niezbędny załącznik do Protokołu odbioru.

Potwierdzeniem właściwego wykonania dokumentacji będzie Protokół odbioru podpisany przez obie strony Umowy.

4.9 OPINIOWANIE DOKUMENTACJI

Każdy rodzaj dokumentacji podlega opiniowaniu przez Zamawiającego. Dokumentacja dostarczona przez Wykonawcę będzie zaopiniowana w przeciągu 2 tygodni od jej przekazania. W efekcie sprawdzenia przewiduje się dwie sytuacje:

- a. zwrot do korekty z uwagami,
- b. przyjęcie dokumentacji bez uwag.

Warunkiem przyjęcia dokumentacji jest wprowadzenie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag lub pisemne podanie przyczyn ich nie ujęcia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość opiniowania i wnoszenia uwag do dokumentacji na każdym etapie jej powstawania oraz po wykonaniu, w przypadku wadliwego wykonania bądź niezgodnego z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany będzie do uzgadniania z Zamawiającym (na piśmie lub e-mailowo) rozwiązań projektowych na bieżąco.

4.10 ZARZĄDZANIE DOTYCZĄCE PROJEKTOWANIA

Zgodnie z pkt. 3.8

V. WYMAGANIA OGÓLNE DOTYCZĄCE REALIZACJI ROBÓT

5.1 WYMAGANIA OGÓLNE

5.2 WYMAGANIA REALIZACYJNE

Wszystkie materiały, które będą wykorzystane do realizacji robót muszą posiadać stosowne aprobaty, certyfikaty, świadectwa jakości lub atesty dopuszczenia do stosowania w Polsce, które po zakończeniu Prac stanowić będą integralną część dokumentacji powykonawczej.

Wykonawca zrealizuje wszystkie roboty budowlane zgodnie z:

- a. opracowaną przez siebie i zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją projektową,
- b. założeniami OPZ,
- c. z profesjonalną starannością,
- d. Prawem Budowlanym oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
- e. zgodnie z przepisami BHP, przeciwpożarowymi i ochrony środowiska,

f. zgodnie z opracowanym projektem organizacji Prac *(jeśli jest konieczność jego opracowania)*.

Każdy wyrób i materiał przeznaczony do wbudowania, a dostarczony na miejsce Prac (np. plac budowy) musi posiadać wszystkie niezbędne dokumenty dopuszczające do stosowania na rynku polskim m.in. stwierdzające jego pochodzenie, przydatność techniczną, spełnienie warunków wymagań BHP, ppoż. i Sanepidu (atesty, certyfikaty, poświadczenia, świadectwa jakości, zgodności, oceny ryzyka itp.) oraz normy jakości. W przypadku rusztowań, muszą one spełniać wymagania przepisów prawa i posiadać zatwierdzony projekt zgodnie z przepisami w tym zakresie.

Wykonawca musi w swoim zakresie uwzględnić wszystkie koszty towarzyszące, które trzeba ponieść realizując Prace, między innymi koszty wywozu nadmiaru ziemi z wykopów, gruzu budowlanego i innych materiałów lub elementów z terenu zakładu, z wyjątkiem złomu stalowego i metali kolorowych (który musi być pocięty, w ramach kosztów Wykonawcy, na elementy mieszczące się do kontenera) oraz oleju odpadowego. Wykonawca podczas realizacji inwestycji zobowiązany będzie do prowadzenia swoich Prac w sposób umożliwiający poprawne funkcjonowanie zakładu podczas procesów produkcji energii.

Prace będą prowadzone jako proces budowlany w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, w związku z czym Wykonawca musi przewidzieć wiążące się z tym wymagania co do osób funkcyjnych, uzgodnień, dokumentacji, badań we własnym zakresie i koszt ich ująć w cenie oferty.

Wykonawca zobowiązany jest przygotować (opracować) całą niezbędną dokumentację dla wprowadzania realizowanej inwestycji jako środka trwałego na majątek firmy, zgodnie z wymogami polskiego prawa obowiązującymi w tym zakresie. Przygotowanie dokumentacji należy wykonać w uzgodnieniu i zgodnie z wytycznymi uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.

5.3 PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE REALIZACJI ROBÓT

Przedstawienie Zamawiającemu listy pracowników z zaznaczeniem posiadanych przez nich uprawnień.

Odebranie placu budowy i pisemne wskazanie zapotrzebowania ilości mocy elektrycznej, parametrów ciśnienia wody itp. dla potrzeb budowy, przekazane Zamawiającemu.

Realizacja robót zgodnie z opracowaną przez Wykonawcę i zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją.

Przedstawienie sprawozdania z postępu Prac wg wymagań Zamawiającego.

Otwieranie poleceń pisemnych na wykonanie Prac.

Pobieranie z magazynu Zamawiającego i dostarczanie na miejsce zabudowy części i materiałów, które dostarcza Zamawiający, jeżeli taka sytuacja będzie mieć miejsce.

Koordynowanie na bieżąco wykonywanych przez siebie Prac z Pracami wykonywanymi przez innych Wykonawców, w porozumieniu z Przedstawicielem Zamawiającego.

Przetransportowanie usuniętych elementów metalowych do kontenerów na materiały przeznaczone do złomowania.

Zapewnienie transportu elementów podlegających montażowi do miejsca ich montażu.

Wykonawca przed przystąpieniem do Prac na placu budowy dostarczy Przedstawicielowi Zamawiającego do akceptacji następujące dokumenty:

- a. listę pracowników niezbędnych do zrealizowania zadania z zaznaczonymi uprawnieniami oraz wskazaniem osób dozoru Wykonawcy i określeniem ich funkcji,
- b. listę pracowników funkcyjnych wyposażonych w telefony komórkowe i ich numery,
- c. wykaz sprzętu,
- d. opis organizacji Prac.

Wykonawca w czasie trwania Prac będzie zobowiązany do utrzymania porządku na terenie inwestycji. Po ukończeniu Prac, Wykonawca usunie cały sprzęt Wykonawcy i pozostawi Plac Budowy (teren inwestycji) czysty i uporządkowany.

Przed przystąpieniem do Prac Przedstawiciel Wykonawcy dokona komisyjnego odbioru Placu Budowy.

Wykonawca oświadcza, że zastosuje się do obowiązku poddania kontroli przez Służby Ochrony Zamawiającego, osób i środków transportu, w związku z wwozem i wywozem materiałów i narzędzi oraz osób, w związku z badaniem stanu trzeźwości.

Wykonawca po podpisaniu Umowy zobowiązany jest uzyskać od służb ochrony Zamawiającego odpowiednie identyfikatory uprawniające do wejścia na teren realizacji Prac.

Każdy pracownik Wykonawcy, przebywający na terenie Zamawiającego, zobowiązany jest do noszenia identyfikatora przypiętego do wierzchniego ubrania w widocznym miejscu.

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu informacji o wypadkach przy Pracy i zdarzeniach prawie wypadkowych z udziałem pracowników Wykonawcy/Podwykonawców podczas Prac wykonywanych na terenie Zamawiającego do służb BHP oraz przedstawiciela strony Zamawiającego (Poleceniodawcy).

Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w cotygodniowych naradach technicznych, które odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego. W zależności od zaawansowania robót częstotliwość spotkań może ulec zmianie, jednak spotkania będą organizowane nie częściej niż raz na tydzień.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania raportów i sprawozdań z wykonywanych przez siebie Prac w terminach wskazanych przez Zamawiającego.

5.4 ORGANIZACJA ROBÓT BUDOWLANYCH

Organizacja placu budowy

- 5.4.1.1 Przez plac budowy rozumie się cały teren na którym będą prowadzone roboty budowlane wraz z zapleczem socjalno - sanitarnym dla potrzeb budowy. Plac budowy zostanie uzgodniony i przekazany w formie pisemnej Wykonawcy przed przystąpieniem do robót.
- 5.4.1.2 Szczegółowe kwestie dotyczące mediów, wynajmu pomieszczeń i inne zostały ujęte w Umowie.
- 5.4.1.3 Bez zgody Kierownika Budowy wszystkie osoby, inne niż pracownicy Wykonawcy, oraz jego Podwykonawcy nie będą upoważnione do wstępu na Plac Budowy. Nie dotyczy to przedstawicieli Zamawiającego i osób przez nich upoważnionych wg listy przekazanej Wykonawcy.
- 5.4.1.4 Wykonawca w każdej chwili umożliwi i ułatwi inspekcję Prac przedstawicielom Zamawiającego oraz innym (np. Państwowa Straż Pożarna, PIP (Państwowa Inspekcja Pracy), PINB itp.) organom kontrolnym.

Zabezpieczenie placu budowy

- 5.4.1.5 Zamawiający zapewni zabezpieczenie placu budowy w ramach ogólnego zabezpieczenia zakładu z wykorzystaniem istniejących zabezpieczeń i funkcjonującej Służby Ochrony Zamawiającego.
- 5.4.1.6 Jeżeli Wykonawca będzie wymagał dodatkowej ochrony, to zapewni ją sobie na własny koszt.
- 5.4.1.7 Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przed zniszczeniem i kradzieżą:
 - a. części zamiennych pobranych z magazynu Zamawiającego,
 - b. części urządzeń zdemontowanych do przeglądu, remontu.
- 5.4.1.8 Wykonawca ma obowiązek przestrzegania wszelkich obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa na terenie Zamawiającego.
- 5.4.1.9 Wykonawca od chwili rozpoczęcia Prac do chwili Odbioru zapewni wygrodzenie, oświetlenie, ochronę oraz wszelkie inne niezbędne środki dla zapewnienia bezpieczeństwa terenu budowy.

Porządek na placu budowy

- 5.4.1.10 Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania placu budowy w należytym porządku między innymi poprzez:
 - a. składowanie (w wyznaczonych miejscach) materiałów służących do realizacji inwestycji,
 - b. składowanie (w wyznaczonych miejscach) na paletach, w pojemnikach itp. elementów przeznaczonych do dalszej zabudowy (armatura, siłowniki, silniki, itp.),
 - c. zachowanie porządku po zakończeniu Prac w każdym dniu,
 - d. w trakcie i po wykonaniu Prac, Wykonawca jest zobowiązany do usuwania odpadów.

Spełnienie norm hałasu

- 5.4.1.11 Nie może być przekroczona wartość dopuszczalna według adekwatnych przepisów ze względu na ochronę środowiska zewnętrznego oraz ochronę środowiska Pracy.
- 5.4.1.12 Dostawca maszyn i urządzeń, które nie podlegają obowiązkowi zgłaszania do certyfikacji na znak bezpieczeństwa „B” jest zobowiązany wydać deklarację zgodności wyrobu z normami wprowadzonymi do obowiązkowego stosowania.

Komunikacja na placu budowy

- 5.4.1.13 Dziennik budowy
 - a. Przed przystąpieniem do Prac na podstawie prawomocnego pozwolenia na budowę Wykonawca odbierze we właściwym urzędzie administracji publicznej dziennik budowy na podstawie pełnomocnictwa od Zamawiającego.

- b. Dziennik budowy należy prowadzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 22 grudnia 2022 r. w sprawie dziennika budowy oraz systemu Elektroniczny Dziennik Budowy (Dz.U. 2023 poz. 45).
- c. Za prawidłowe prowadzenie dziennika budowy odpowiedzialny będzie Wykonawca.
- d. Kopia Dziennika budowy zostanie przekazana Zamawiającemu w dokumentacji powykonawczej.

Łączność telefoniczna

- a. W celu zapewnienia sprawnej łączności na placu budowy, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wyposażył dozór techniczny (w szczególności mistrzów, koordynatorów i kierowników budowy) w telefony komórkowe.
- b. Przed przystąpieniem do Prac, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu listę z wykazem numerów.

5.5 SZKOLENIA

Przed przystąpieniem do prac budowlanych Zamawiający przeprowadzi szkolenie pracowników Wykonawcy w zakresie BHP oraz zasadami pracy na terenie EC Pomorzany

VI. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 1 Wstępna propozycja lokalizacji ekranów akustycznych wraz z obliczeniami.

Załącznik 2 Analiza akustyczna EC Pomorzany